



2021/06.03.05/000003
DIRA33000 - 2021/319

**SETTORE PATRIMONIO
UFFICIO PATRIMONIO**

Oggetto: SERVIZIO DI FACCHINAGGIO PRESSO IMMOBILI PROVINCIALI E ISTITUTI SCOLASTICI SUPERIORI AL FINE DI OTTEMPERARE AI DETTAMI DELLA NORMATIVA COVID-19 - OPERATORE ECONOMICO COOPERATIVA FACCHINI PIEMONTE - DETERMINAZIONE A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO - CIG N. Z5932BC2CF

IL DIRIGENTE DI SETTORE

	<p>Premesso che l'Amministrazione Provinciale è proprietaria e/o comodataria di vari immobili dislocati sul territorio provinciale, destinati a sede di Uffici e di Istituti Scolastici;</p> <p>in relazione all'attuale situazione di emergenza sanitaria internazionale sono state introdotte dal Governo con vari decreti misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;</p> <p>al fine di ottemperare alle indicazioni impartite dalle suddette direttive anti Covid-19 e rispettare, in particolare, gli obblighi di distanziamento interpersonale fra studenti e insegnanti si rende necessario reperire nuovi spazi ove ospitare le classi anche in vista della ripresa delle lezioni in presenza;</p> <p>altresì, per gestire i distanziamenti interni all'Ente, si rendono necessari numerosi spostamenti interni agli uffici provinciali;</p>
Dato atto che	conseguentemente pervengono a codesto ufficio, da parte degli Istituti Scolastici e degli uffici provinciali, molteplici richieste di trasferimento di arredi scolastici (banchi, lavagne, sedie, armadi, ecc.), documentazione di archivio, nonché smaltimenti di attrezzature e materiale vario obsoleto, ecc.;
Evidenziato che	a seguito dei pensionamenti derivanti dall'attuazione dei processi di riorganizzazione e ridimensionamento della dotazione organica dell'Ente in esecuzione a quanto previsto dalla legge 190/2014, per alcuni tipi di manutenzioni non è possibile provvedere con le professionalità interne all'Ente;
Vista	si rende pertanto necessario affidare i servizi sopra elencati a Ditta specializzata;
Ritenuto	la Legge 135/2012 dove è previsto il ricorso da parte di Pubbliche Amministrazioni alle gare espletate a livello centralizzato tramite CONSIP o MEPA, laddove beni e servizi siano disponibili,
Dato atto che	di non utilizzare la piattaforma MEPA, ai sensi della Legge n. 208/2015 Comma 502 lettera b) stante l'urgenza e la peculiarità degli interventi;
Ritenuta	per ragioni di economicità, efficienza, celerità si è provveduto ad interpellare l'operatore economico Coop. Facchini Piemonte s.c. di Torino che si è resa disponibile ad effettuare i servizi richiesti;
Ritenuto	la medesima a mezzo PEC, ha dichiarato che la tariffa oraria applicata è pari € 22,00 oltre iva all'ora;
Ritenuto	congrua la tariffa proposta;
Visto	quindi predisporre il necessario stanziamento di spesa, non quantificabile nel dettaglio ma che viene stimato in € 11.000,00 oltre IVA alla luce delle tariffe orarie praticate e delle ore necessarie presunte;
Dato atto che	il Decreto Legge 16/07/2020 n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
Rilevato che	l'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016
Evidenziato che	il presente atto afferisce ai Centri di Responsabilità Gestione Economato Provveditorato e Istituti di Istruzione Secondaria Superiore;
Precisato che	il presente provvedimento è finalizzato a predisporre i locali al fine di ottemperare alle direttive imposte dal Governo;
Atteso	l'oggetto del presente atto risulta essere il servizio di trasferimento arredi e documentazione di archivio presso edifici scolastici e uffici provinciali;
	che ai fini del presente atto i dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al regolamento UE n. 2016/679 e alla normativa nazionale vigente in materia

Dato atto	che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interessi e conseguente obbligo di astensione ai sensi degli artt.7 del D.P.R 16/04/2013 n. 62, 6 bis della L. n. 241/1990
Atteso	il rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza di cui all'art 23 del D.Lgs n. 33/2013
Vista	la legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e relativo PTPC.
Visto	il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. "Testo Unico degli Enti Locali"
Visto	il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i. "Codice dei Contratti Pubblici"
Visto	il Regolamento di esecuzione ed attuazione approvato con D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 per la parte in vigore;
Visto	il Decreto Legge n.76/2020, convertito in L. n.120/2020
Visto	il Decreto Legge n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021
Visto	l'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n. 102/2009.
Visto	il Regolamento di Contabilità
Visto	il Decreto Presidenziale n. 34 del 30/03/2021 con cui è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione anno 2021-2023"
Rilevato	che il presente provvedimento è conforme alle norme vigenti in materia, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.
Atteso	che tutta la documentazione è depositata agli atti.

DETERMINA

1. di affidare, ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito in Legge 120/2020, il servizio di trasferimento arredi e documentazione di archivio presso edifici scolastici e uffici provinciali alla Coop. Facchini Piemonte s.c. di Torino Via Crevacuore, 71 - CF. e P.I. 03747420010 per complessivi € 11.000,00 iva 22% esclusa;
2. di impegnare la spesa complessiva di € 13.420,00 così suddivisa:
 - € 9.000,00 I.V.A. inclusa al Capitolo 148000 "Spese per la manutenzione degli edifici scolastici – emergenza COVID" codice U.04.1.03.02 del Bilancio 2021 che presenta la necessaria disponibilità;
 - € 4.420,00 I.V.A. inclusa al Cap. 064000 "Interventi di adeguamento locali e apparati – emergenza COVID-19" codice U.01.1.03.03 del Bilancio 2021 che presenta la necessaria disponibilità;
3. di formalizzare l'affidamento tramite scambio di lettere commerciali;
4. di dare atto che il presente affidamento è efficace ai sensi del c. 7 art. 32 D. Lgs. 50/2016, considerato l'esito positivo dei controlli in merito ai requisiti di carattere generale;
5. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento del servizio di cui in oggetto ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 è individuato nella persona del dr. Fabrizio Freni;
6. di dare atto che la spesa verrà liquidata dietro presentazione di fattura;
7. avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente nei termini previsti per legge.