



2021/06.03.06/000014
DIRA33000 - 2021/344

**SETTORE PATRIMONIO
UFFICIO PATRIMONIO**

Oggetto: MANUTENZIONE ARCHIVI AUTOMATICI A PIANI ROTANTI "BERTELLO" INSTALLATI PRESSO LA SEDE DELLA PROVINCIA DI CUNEO AFFIDAMENTO ALLA DITTA ISO.MAG (OMISSIS) CIG Z3F32D6844

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Premesso che:

- questa Amministrazione ha in dotazione presso la sede del Palazzo della Provincia i seguenti archivi automatici verticali a piani rotanti e a scaffalature mobili compattabili:
- SETTORE TRASPORTI: n. 1 Euromobil meccanico composto da 8 carrelli bifronti mobili + 1 fisso centrale di produzione "Bertello"
- UFFICIO PERSONALE: n. 1 Eurot 5105 P18 matr. 887061 di produzione "Bertello"
- UFFICIO ARCHIVIO: n. 3 Vistamatic V10 matr. 82044934 A-B.C. e n. 1 Euromobil meccanico composto da 9 carrelli bifronte mobili di produzione "Bertello"

Dato atto che:

- al fine di mantenere sempre in perfetta efficienza detti impianti è opportuno effettuare almeno una volta all'anno una manutenzione ordinaria per evitare problemi di funzionamento che ne pregiudicano la sicurezza come prescritto dalle norme di sicurezza di cui al D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- detto servizio deve essere effettuato da personale specializzato;

Tutto ciò premesso:

- è stata interpellata la Ditta specializzata ISO.MAG OMISSIS – che ha assunto presso la propria azienda alcuni progettisti, tecnici meccanici, elettrici, manutentori specializzati ex dipendenti della Ditta Bertello fallita la quale ha presentato la seguente offerta:

- SETTORE TRASPORTI: n. 1 Euromobil - canone annuo	EURO 130,00
- UFFICIO PERSONALE: n. 1 Eurot 5105 P18 matr. 887061 – canone annuo	EURO 200,00
- UFFICIO ARCHIVIO: n. 3 Vistamatic V10 matr. 82044934 A-B.C. e n. 1 Euromobil meccanico composto da 9 carrelli bifronte mobili canone annuo totale	EURO 670,00

per una spesa complessiva di EURO 1.000,00 oltre I.V.A.

- n. 1 visita annua programmata di manutenzione generale
- nell'intervento si effettuerà un controllo di tutti i dispositivi di sicurezza
- lubrificazione degli organi meccanici in movimento e se necessario rabbocco o sostituzione dell'olio o grasso nella scatola di riduzione
- controllo e registrazione di tutte le parti meccaniche, elettriche ed elettroniche
- assistenza telefonica
- spese viaggio tecnici, ore di lavoro, indennità km. e vitto tecnici

sono esclusi:

- i pezzi di ricambio
- gli interventi in seguito a danneggiamento dovuto a cause accidentali, uso improprio, sbalzi di corrente, incendi, sabotaggi, ecc.
- interventi straordinari di manutenzione

Tariffa per interventi straordinari di manutenzione:

- costo orario per ore di lavoro a persona	EURO 35,00 + I.V.A.
- costo orario per ore di viaggio a persona	EURO 30,00 + I.V.A.
- costo viaggio per chilometro	EURO 0,50 + I.V.A.
- costo pasti a persona	EURO 20,00 + I.V.A.
- diritto di chiamata incluso	

Per gli interventi straordinari e per la sostituzione di pezzi di ricambio viene quantificata una spesa complessiva di EURO 600,00 oltre I.V.A.

Rilevato che:

- 1) il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di assicurare il regolare funzionamento degli archivi;
- 2) che il contratto ha ad oggetto il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica degli archivi automatici verticali a piani rotanti e a scaffalature mobili compattabili installati presso la sede gli Uffici: Trasporti, Personale e Archivio presso la sede del Palazzo della Provincia;
- 3) che il valore economico del contratto ammonta a EURO 1.600,00 oltre I.V.A.;

Dato atto:

- che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta aggiudicataria mediante DURC secondo la normativa in merito agli affidamenti per importi contrattuali sino a EURO 5.000,00.

Rilevato che presente atto afferisce al Centro di Responsabilità centro di costo "beni Demaniali e Patrimoniali"

Vista la Legge 135/2012 dove è previsto il ricorso da parte di Pubbliche Amministrazioni alle gare espletate a livello centralizzato tramite CONSIP o MEPA, laddove beni e servizi siano disponibili;

Ritenuto di non utilizzare la piattaforma MEPA, ai sensi della Legge n. 208/2015 Comma 502 lettera b) stante necessità di provvedere e la peculiarità dell'intervento;

Atteso che il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza commerciale;

Dato atto che il presente atto viene adottato ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del Decreto Legge 76/2020 convertito in Legge 120/2020

Rilevato che ai sensi dell'art. 83 comma 3 lett. e) del D.Lgs n. 159/2011, il presente provvedimento non incorre nell'obbligo della documentazione antimafia;

Dato atto che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interessi e conseguente obbligo di astensione ai sensi degli artt.7 del D.P.R 16/04/2013 n. 62, 6 bis della L. n. 241/1990.

Atteso che ai fini del presente atto i dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al regolamento UE n. 2016/679 e alla normativa nazionale vigente in materia";

Atteso il rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza di cui all'art 23 del D.Lgs n. 33/2013.

- Vista** la legge n. 190/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e relativo PTPC;
- Visto** il Decreto Legge 16/07/2020 n. 76 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”.
- Visto** il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. “Testo Unico degli Enti Locali”;
- Visto** il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i. "Codice dei Contratti Pubblici”;
- Visto** l’art. 1 comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, che dispone che gli affidamenti diretti di cui all’art. 1 comma 2, lett. a) possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell’articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- Visto** l’art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n. 102/2009;
- Visto** il Regolamento di Contabilità;
- Visto** il Decreto Presidenziale n. 34 del 30/03/2021 con cui è stato approvato il “Piano Esecutivo di Gestione anno 2021-2023”;
- Considerato** che il presente provvedimento è conforme alle norme in materia vigenti, ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Atteso** che tutta la documentazione è depositata agli atti;

DETERMINA

1. di affidare per l’anno 2021 il servizio di manutenzione degli archivi “Bertello” installati presso la sede della Provincia di Cuneo come specificatamente descritto in narrativa alla Ditta ISO.MAG (OMISSIS) per una spesa complessiva di EURO 1.952,00 I.V.A. compresa;
2. di impegnare la spesa complessiva di EURO 1.952,00 I.V.A. compresa al Cap. 48001 “MANUTENZIONE RINNOVAMENTO IMMOBILI ATTREZZATURE- PRESTAZIONE DI SERVIZI – Codice U.01.1.03.03 del Bilancio 2021 che presenta la necessaria disponibilità;
3. avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente nei termini previsti per legge;
4. che il servizio oggetto del presente provvedimento verrà eseguito entro il 31 dicembre 2021.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Dott. Fabrizio FRENI

ANNO	CAPITOLO	ART.	COD.	IMPORTO	SOGGETTO
2021	048001	0000	01.1.03.03	1.952,00	ISOMAG OMISSIS